

# 求人票

令和 5 年 7 月 1 日

|      |   |                           |  |  |                   |             |                   |      |   |   |                      |    |        |
|------|---|---------------------------|--|--|-------------------|-------------|-------------------|------|---|---|----------------------|----|--------|
| 事業所名 | シャカイフクシホウジン ハコダテリョクフウカイ<br>社会福祉法人 函館緑風会<br>キョウドウセイカツシエンジギョウショ グループホームフルール<br>共同生活援助事業所 グループホームふるーる      |                           |  | 理事長  | デノ トシロウ<br>出野 富司郎 | 施設長         | ワタナベ ヤスオ<br>渡邊 康雄 |      |   |   |                      |    |        |
|      | 所在地   | 〒041-0262<br>函館市古川町441番地3 |  |  | 事業種別              | 共同生活援助 14 名 |                   | 設立   | 昭和62年4月<br>【現法人】<br>平成25年4月                                 |   |                      |    |        |
| 地    |   | TEL ( 0138 ) 58-3776      |  |  | 人事担当              | ワタナベ ヤスオ    |                   | 従業員数 | 男性 5 名  |   |                      |    |        |
|      | FAX ( 0138 ) 58-3778  |                           |  | 施設長  | 渡邊 康雄             |             | 女性 7 名            |      |   |   |                      |    |        |
| 職種   | ホームページ [ <a href="http://hakodate-ryokufukai.or.jp/">http://hakodate-ryokufukai.or.jp/</a> ]            |                           |  | 定年制なし  |                   |             |                   |      |   |   |                      |    |        |
|      | Eメール [ <a href="mailto:kibougaoka@hakodate-ryokufukai.or.jp">kibougaoka@hakodate-ryokufukai.or.jp</a> ] |                           |  | 【給与 支給例】   |                   |             |                   |      |   |   |                      |    |        |
| 職    | 世話人、生活支援員   |                           |  | 時給   |                   |             |                   |      | 1,130 円 ~ 1,130 円   |   |                      |    |        |
|      | 知覚障がいのある方々が、地域生活を送るうえで、日常生活に必要な支援をするお仕事です。  |                           |  | 処遇改善、特定処遇改善、ベースアップ等手当を含みます。  |                   |             |                   |      |   |   |                      |    |        |
| 仕    | ■食事(調理他)、清掃、洗濯、衣類の整理 等  |                           |  | 賞金締切日  |                   |             |                   |      | 毎月 20 日   | 賞金支払日   | 毎月 25 日              |    |        |
|      | ■健康管理   |                           |  | 通勤   |                   |             |                   |      | 手当  | 2,500円～ 23,000円 (2km以上規定により支給)<br>マイカー通勤 無料駐車場有 |                      |    |        |
| 事    | ■日誌記録記入   |                           |  | 賞与   |                   |             |                   |      | 賞与はありませんが、処遇改善加算の支給があります。詳しくはその他の欄をご確認下さい。                  |   |                      |    |        |
|      | 昇給  |                           |  | あり 年 1 回   |                   |             |                   |      | 10 円くらい   |   |                      |    |        |
| 業    | パートタイム  |                           |  | 加入保険   |                   |             |                   |      | 雇用 労災 健康 厚生 (労働時間により加入条件変わります)                              |   |                      |    |        |
|      | 雇用期間  |                           |  | 1年契約   |                   |             |                   |      | 退職金制度   |   | なし                   |    |        |
| 学    | 学歴  |                           |  | 試用期間   |                   |             |                   |      | 3ヶ月   |   | 給与条件 ( 変わりなし )       |    |        |
|      | 必修科目  |                           |  | 不問   |                   |             |                   |      | 交代制あり   |   | 特記事項                 |    |        |
| 必    | 必要な経験等  |                           |  | 不問   |                   |             |                   |      | ① 07:00～10:00   |   | ③は休憩時間50分            |    |        |
|      | 必要な免許資格   |                           |  | 不問   |                   |             |                   |      | ② 16:00～20:00   |   |                      |    |        |
| 年    | 年齢  |                           |  | 不問   |                   |             |                   |      | ③ 09:50～15:40   |   | 休憩時間                 | なし |        |
|      | その他   |                           |  | ・無料駐車場有り<br>・賞与時には処遇改善加算が別に支給されます。<br>R05年度予定 (夏期賞与时77,000円 冬期賞与时154,000円 常勤換算1名の場合)<br>※採用月によって異なります。労働時間に応じて常勤換算数で変動します。 |                   |             |                   |      | 時間外   |   | なし                   | 休日 | 勤務表による |
| 選    | 2 名   |                           |  | ・お問い合わせ時間は、平日の9:00～17:00です。  |                   |             |                   |      | 年間休日数   |   | 勤務表による               |    |        |
|      | 選考方法  |                           |  | 書類選考<br>面接<br>健康診断   |                   |             |                   |      | ・応募の場合は履歴書を事業所の人事担当まで郵送ください。<br>書類到着後、概ね3日以内に書類選考の結果を通知します。 |   | ・面接は随時、連絡のうえ実施いたします。 |    |        |
| 考    | 面接選考結果  |                           |  | 3日以内   |                   |             |                   |      | ・健康診断は内定後に実施いたします。  |   |                      |    |        |
|      | 通知方法  |                           |  | 郵送   |                   |             |                   |      |   |   |                      |    |        |